

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 1 目 . 一般管理費

事業名称 マイクロバス運行業務委託事業 6 , 8 3 0 千円 (担当 : 総務課 管財係)

村、小中学校及び公的な団体が多人数で移動する場合において、利用するバスの運行を委託するための経費。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 業務委託料 6 , 8 3 0 千円

[財 源]

・ 過疎対事業債 6 , 5 0 0 千円 (9 5 %)

・ 一般財源 3 3 0 千円 (5 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 3 目 . 財政管理費

事業名称 新公会計制度導入経費 3 4 3 千円 (担当 : 総務課 財政係)

財政状況を診断するための財務諸表を充実するために、企業経営に用いられる複式簿記を取り入れ、「貸借対照表」・「行政コスト計算書」・「純資産変動計算書」・「資金収支計算書」を整備し、資産（資産等）や債務（借金等）、コスト等の把握や管理に努めます。導入経費にあたっては、県下 19 団体によりコンサル委託、合同講習会によって経費を抑制しています。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 研修に参加する旅費 8 0 千円
- ・ コンサル委託料 2 6 3 千円

〔 財 源 〕

- ・ 一般財源 3 4 3 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 5目・財産管理費

事業名称 財産管理臨時経費 4,516千円 (担当：総務課 管財係)

村有財産の管理に伴う臨時的な経費。主な内容として財産台帳の電子化を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 公有財産台帳の電子化業務委託料 4,515千円

〔 財 源 〕

・ 一般財源 4,515千円 (100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 5 目 . 財産管理費

事業名称 庁舎等管理臨時経費 4 , 0 4 9 千円 (担当 : 総務課 管財係)

建物の管理に伴う臨時的な経費。主として旧芦倉分校建物の解体を行います。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 工事費 3 , 5 4 8 千円
- ・ 監理委託料 1 5 0 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 3 , 6 9 8 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 5 目 . 財産管理費

事業名称 電算管理臨時経費 6 5 1 千円 (担当 : 総務課 管財係)

パソコン等の管理に伴う臨時的な経費。パソコンの入れ替えに伴い基本ソフト等の変更が生じることにより、対応した消耗品の購入費用、財務会計・住民情報システムの入れ替え委託費用がかかります。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 消耗品費 1 2 6 千円
- ・ 業務委託料 5 2 5 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 6 5 1 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 5 目 . 財産管理費

事業名称 庁用車リース事業 3 , 1 5 4 千円 (担当 : 総務課 管財係)

役場が利用する車両のうち、特定の業務（送迎・巡視等）に専従しない車両 6 台のリースに要する経費。主に職員の出張、選挙・交通安全等の啓発、行事等に伴う移動・運搬等に利用します。

[主 な 経 費 内 訳]

・リース料 3 , 1 5 4 千円

[財 源]

・一般財源 3 , 1 5 4 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 5目・財産管理費

事業名称 不動産登記委託事業 210千円 (担当：総務課 管財係)

村が起因者となる不動産(主に土地)の登記及び図面作成の委託を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・業務委託料 210千円

〔 財 源 〕

・一般財源 210千円(100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 5 目 . 財産管理費

事業名称 自主共聴施設維持支援事業 1 千円 (担当 : 総務課 管財係)

自主共聴施設の維持管理において各々の組合費等を超過する出費を伴う大規模修繕等が発生した場合に支援します。

N H K 共聴は対象外となります。

N H K への貸出額が定まっていないため予算項目の作成にとどまります。(年度上旬迄には確定予定)

[主 な 経 費 内 訳]

・ 修繕料 1 千円

[財 源]

・ N H K イントラネット使用料 1 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 5 目 . 財産管理費

事業名称 代替通信設備導入事業 690 千円 (担当 : 総務課 管財係)

近年多発する突発的な豪雨・豪雪等の自然災害により、外部との通信回線が遮断された場合における非常時の代替通信設備を整備する事業。人工衛星を用いたインターネットを非常電源として用いることで、電気・通信回線が遮断された状態においても外部との連絡を取ることが可能となります。ただし、可動式でないため特定の場所での利用となります。中国の四川省における大規模震災、国内の山間地域・離島におけるブロードバンド対策等においても実績のある I P S T A R 社のシステムを導入します。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・通信設備設置業務委託料 630 千円
- ・備品購入費 60 千円

[財 源]

- ・一般財源 690 千円 (100 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 地域振興定住対策事業 4,000千円 (担当:総務課 環境計画係)

- ・若者の定住と産業の振興を図ります。(技術習得支援補助金)
- ・厳しい冬の生活を少しでも快適に暮らすための住宅の改築や除雪機械の導入などに補助金交付を行います。
(克雪住宅の新・増改築補助金・除雪機購入補助金)
- ・地域振興のための地場産品の開発や研究などに対し補助金交付を行います。(地域振興研究等奨励金)

[主 な 経 費 内 訳]

・補助金 4,000千円

[財 源]

- ・地域振興定住対策特別基金利子
67千円(2%)
- ・地域振興定住対策特別基金取崩
3,933千円(98%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 8 目 . 企画費

事業名称 廃校活用検討委員会支援事業 1 , 5 0 0 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

平成 2 3 年 4 月より閉校となる平瀬小学校・白川小学校の旧校舎や敷地の有効活用を検討していく委員会を立ち上げ、その活動を支援していきます。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 交付金 1 , 5 0 0 千円

[財 源]

・ 一般財源 1 , 5 0 0 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 交流展示ブース設営事業 1,000千円 (担当:総務課 環境計画係)

合掌造り民家園内の旧浅野家改修にあわせ、国内外の交流に係る展示ブースを設営します。

アルベロベッコ市との姉妹都市提携資料や、「日本で最も美しい村」連合などの資料展示、そのほか書籍等の閲覧や休憩所として旧浅野家を改修します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・展示業務委託料 970千円
- ・消耗品費 30千円

〔 財 源 〕

- ・一般財源 1,000千円(100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 姉妹都市国際交流事業 554千円 (担当:総務課 環境計画係)

姉妹友好提携を結ぶアルペロベッコ市との交流により、お互いの歴史、文化等の理解を深めることで、世界遺産の継承につなげます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 通訳謝礼 50千円
- ・ 旅費 300千円
- ・ 愛する会交付金 100千円

〔 財 源 〕

- ・ 一般財源 450千円 (100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 8 目 . 企画費

事業名称 若者等通勤就職者助成事業 1 , 8 0 0 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

過疎化・高齢化を緩和する若者の定住対策のため、若者等通勤就職者助成事業を創設します。

村民で村外（旧荘川村、旧平・上平村を除く）に就職し、通勤する若者（40歳未満）からの申請により、1ヶ月あたり20千円以内の通勤費用を助成します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・補助金 1 , 8 0 0 千円

〔 財 源 〕

・過疎対策事業債 1 , 5 0 0 千円 (8 3 %)

・一般財源 3 0 0 千円 (1 7 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 飛騨地域広域行政協議会事業 460千円 (担当:総務課 環境計画係)

飛騨地域の市村・関係団体による広域協議会を通じて、お互いに協力して行う事業を協議していきます。

- ・日本のふるさとを守り育てる飛越協議会
- ・飛騨地域広域行政協議会
- ・飛騨東京コンベンションビューロー

[主 な 経 費 内 訳]

・負担金 452千円

[財 源]

・一般財源 452千円 (100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 村づくり活動支援事業 500千円 (担当:総務課 環境計画係)

村づくり活動支援補助金交付要綱に基づいて、村づくりを行う団体に補助金を交付します。

補助金の額は、補助対象事業にかかる費用の2分の1以内、50万円を限度とします。

[主 な 経 費 内 訳]

・補助金 500千円

[財 源]

・一般財源 500千円(100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 1 項 . 総務管理費 8 目 . 企画費

事業名称 景観審議会経費 6 6 2 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

白川村景観条例 (平成 2 0 年条例第 6 号) に基づき、「白川村景観審議会」を設置しています。

審議会では、村の景観に影響する行為について届出を受け、「白川村景観計画」に基づいて内容を審議しています。

[主 な 経 費 内 訳]

・委員の旅費報償費等 6 6 2 千円

[財 源]

・一般財源 6 6 2 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2款・総務費 1項・総務管理費 8目・企画費

事業名称 加越能バス運行補助事業 3,443千円 (担当:総務課 環境計画係)

富山県への唯一の公共交通機関であり、通学や通院といった生活交通バス路線を維持してもらうために、加越能バスに対して補助金を交付しています。(補助金は、生活交通路線維持のために南砺市、砺波市とつくる協議会で取り決めた負担割合に応じて支払っています。)

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・補助金 3,443千円

〔 財 源 〕

・一般財源 3,443千円(100%)

村の取組む主要施策

予算科目 2款・総務費 2項・徴税費 2目・賦課徴収費

事業名称 村民税賦課徴収経費 2,982千円 (担当:総務課 税務係)

住民税の賦課徴収や各種証明を円滑・的確に行うため、(財)岐阜県市町村行政情報センターにその電算処理を依頼します。住民情報システムと連携しているため、村民の異動の状況把握や、他課のデータ(国民健康保険料、介護保険料)の照会等が可能であり、賦課作業の第一段階である申告時期での入力誤りや確認事務(扶養・障害者・社会保険料)も少なくなります。

〔主な経費内訳〕

- ・ 需用費 283千円
- ・ 委託料 1,674千円
- ・ 役務費 35千円
- ・ 使用料 930千円
- ・ 負担金 60千円

〔財源〕

- ・ 一般財源 2,982千円(100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 2 款 . 総務費 2 項 . 徴税費 2 目 . 賦課徴収費

事業名称 固定資産税賦課徴収経費 4 , 1 6 4 千円 (担当 : 総務課 税務係)

固定資産税の賦課にあたり毎年変動する、土地・家屋・償却資産の状況を的確に把握するため、航空写真と公図を合成させた固定資産管理システムや、家屋評価計算システム、固定資産税賦課計算の電算処理等によって、納税者に対して適正で公平な課税を行ないます。

平成 2 3 年度臨時的な経費として航空写真の更新と土地地目照合作業（一地域）を新規計上しました。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 消耗品費 1 6 2 千円
- ・ 保守（点検）管理委託料 4 9 3 千円
- ・ 業務委託料 3 , 5 0 9 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 4 , 1 6 4 千円（ 1 0 0 % ）

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4 款 . 衛生費 2 項 . 清掃費 1 目 . 清掃総務費

事業名称 リサイクル保管庫運営経費 3 , 4 4 2 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

リサイクルハウス運営に伴う経費。及び、搬入された廃棄物の処理手数料や委託料。また、シルバー人材センターに分別作業や第 2 日曜日のリサイクルハウスの受入を委託し適正処理を行うとともに、村民が利用しやすいリサイクルハウスの運営に努めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・リサイクルハウス消耗品費・光熱費 8 0 5 千円
- ・粗大ごみ等処理手数料 1 , 0 1 2 千円
- ・シルバー人材センター業務委託
廃乾電池、廃蛍光管処理委託料等 1 , 6 2 5 千円

〔 財 源 〕

- ・廃棄物処理手数料等 1 , 8 0 6 千円 (5 2 . 5 %)
- ・一般財源 1 , 6 3 6 千円 (4 7 . 5 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4 款 . 衛生費 2 項 . 清掃費 1 目 . 清掃総務費

事業名称 生ごみ処理機補助経費 30 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

可燃ごみの約 50 ~ 60 % が生ごみであり、減量化対策として家庭用生ごみ処理機、コンポスト、ぼかし菌の購入に対し助成をし、可燃ごみの減量化を図り経費削減を行ないます。

[主 な 経 費 内 訳]

・補助金 30 千円

[財 源]

・一般財源 30 千円 (100 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4 款 . 衛生費 2 項 . 清掃費 1 目 . 清掃総務費

事業名称 不法投棄対策事業 148 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

廃棄物の適正処理が義務付けられたことや、交通の便が良くなったことにより、村外者等の不法投棄が発生しないよう美化運動、パトロール等の対策を行ないます。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ ゴミ袋等購入費 10 千円
- ・ 不法投棄廃棄物処理費 100 千円
- ・ 廃棄物運搬等トラックリース料 38 千円

[財 源]

- ・ 代行処理費 1 千円 (1 %)
- ・ 一般財源 147 千円 (99 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4 款 . 衛生費 2 項 . 清掃費 2 目 . 塵芥処理費

事業名称 塵芥処理一般経費 19,350 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

可燃ごみ、資源ごみの収集運搬を村で行っているため収集車に伴う経費。及び、高山市への可燃ごみ処理委託料。生ごみ処理機等の助成、容器包装等の分別の徹底により可燃ごみを減量し委託経費の削減に努めます。旧荘白川衛生組合が搬入していた敦賀市民間最終処分場の支障除去事業に係る代執行費の負担金。

[主 な 経 費 内 訳]

・村指定ごみ袋購入費、収集車(2台分)燃料費等	1,779 千円
・埋立地水質検査料、収集車車検料、 ごみ袋取扱手数料等	1,394 千円
・可燃ごみ・資源ごみ処理委託料(高山市)	13,275 千円
・埋立地整備ホイルローダ借上げ料等	43 千円
・敦賀市民間最終処分場代執行負担金	2,670 千円
・収集車備品購入費	50 千円
・自動車重量税	139 千円

[財 源]

・廃棄物処理手数料	3,295 千円 (17%)
・一般財源	16,055 千円 (83%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 4款・衛生費 2項・清掃費 3目・し尿処理費

事業名称 し尿処理一般経費 9,080千円 (担当:総務課 環境計画係)

し尿処理事業は収集運搬・清掃業務を民間に委託し、処理については平成17年2月から高山市に事務委託しています。

業者との連携を図り、適正な運搬業務に努めます。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・し尿処理委託料(高山市) 9,030千円
- ・し尿汲み取り業務補助金 50千円

[財 源]

- ・一般財源 9,080千円(100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産業費 1 項 . 農業費 3 目 . 農業振興費

事業名称 ぎふクリーン農業整備事業 3 , 8 7 8 千円 (担当 : 産業課 農林係)

当事業は、有機物などの有効活用と、化学肥料や化学合成農薬の効率的な使用と節減による安全・安心な農産物作りを行うため、取組みに賛同いただける認定農業者（営農集団）に対し、生産性の向上・低コスト化・付加価値向上等の支援として、農業機械及び施設の導入に必要な費用のうち、最大で50%（県25%、村25%）の助成を行います。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 農業機械購入に対する補助金 3 , 8 7 8 千円

〔 財 源 〕

・ 県補助金 1 , 9 3 9 千円 (5 0 %)

(飛騨・美濃じまん農産物育成支援事業費補助金)

・ 一般財源 1 , 9 3 9 千円 (5 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産業費 1 項 . 農業費 3 目 . 農業振興費

事業名称 中山間地域等直接支払事業 7 , 2 4 8 千円 (担当 : 産業課 農林係)

現在、中山間地域では過疎化・高齢化により農業者が減少し、その結果、耕作放棄地の増加や農林道・農業用水路等の管理が問題となっています。当事業では、農業者・非農業者を問わず地域住民が一体となって、地域の農用地を管理していただくために交付金を交付しており、平成 2 2 年度より第 3 期対策がスタートしました。

[主 な 経 費 内 訳]

・中山間地域等直接支払事業交付金 7 , 2 4 8 千円

[財 源]

・県交付金 5 , 4 3 5 千円 (7 5 %)

・一般財源 1 , 8 1 2 千円 (2 5 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産業費 1 項 . 農業費 3 目 . 農業振興費

事業名称 地域資源活用総合交流促進施設整備事業 2 5 , 2 5 6 千円 (担当 : 産業課 農林係)

人口の減少及び高齢化が進み、活力が低下している農山漁村において、都市との地域間交流を促し、農山漁村の活性化を支援する事業です。村では、平成 2 0 年度より「合掌造り民家園」の合掌家屋 3 棟と廃校施設を活用して新規需要米加工処理施設を整備しており、本年度は、合掌造り民家園内の合掌（浅野家）1 棟の改修を予定しています。

[主 な 経 費 内 訳]

・地域資源交流促進施設整備事業費 2 5 , 2 5 6 千円

[財 源]

・農山漁村プロジェクト支援交付金

1 8 , 0 4 0 千円 (7 1 %)

・一般財源

7 , 2 1 6 千円 (2 9 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産業費 1 項 . 農業費 4 目 . 畜産業費

事業名称 新飛騨食肉センター建設事業負担金 1 , 1 5 8 千円 (担当 : 産業課 農林係)

高山市に既設する「新飛騨食肉センター」は、飛騨広域の関係市町村が募り平成14年度に建設されました。施設建設費にあたっては、恩恵を受ける市村が、平成33年度までの複数年度に亘り経費を分担しながら支払っています。

[主 な 経 費 内 訳]

・施設建設費負担金 1 , 1 5 8 千円

[財 源]

・一般財源 1 , 1 5 8 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産業費 1 項 . 農業費 6 目 . 農地費

事業名称 中山間地域農村活性化総合整備事業 7,500 千円 (担当 : 産業課 建設係)

農業農村の活性化にむけ安定的な生産の源となる適切な生産調整、用排水路等の生産基盤整備を行い水田の汎用化に向けた特産品の研究・開発等を行い、観光と結びつけた農村振興を図ることが必要不可欠であり、観光資源をとおして都市部との交通を活発化しつつ、地域住民が安心して快適な暮らしが営めるような生活環境整備など安住条件の整備が急務となることから事業を行います。

[主 な 経 費 内 訳]

・負担金 7,500 千円

[財 源]

・分担金 1,041 千円 (14 %)

・一般財源 6,459 千円 (86 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産費 2 項 . 林業費 2 目 . 林業振興費

事業名称 有害鳥獣捕獲事業 2,041 千円 (担当 : 産業課 農林係)

鳥獣による人身の危険防止や、農林水産業の被害防止に努めるため、有害鳥獣の捕獲業務を地元猟友会に委託します。また、地元猟友会に委託することで、有害鳥獣の捕獲隊員を確保し育成に努めます。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 有害鳥獣捕獲報償費 1,460 千円
- ・ 消耗品費 62 千円
- ・ 有害鳥獣捕獲業務委託料 300 千円
- ・ 有害鳥獣捕獲隊員助成金 219 千円

[財 源]

- ・ 県補助金 230 千円 (11%)
- ・ 一般財源 1,811 千円 (89%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款・農林水産費 2 項・林業費 2 目・林業振興費

事業名称 花街道・花いっぱい運動推進事業 9,901 千円 (担当：産業課 農林係)

国道 156 号線沿いの雑草刈りや木の植栽等による景観整備を実施します。

また、花苗や肥料を公共的団体に配布し、ボランティアで植栽を進める活動を実施します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 消耗品費（肥料、パーク） 361 千円
- ・ 管理委託料（草刈、植栽） 5,000 千円
- ・ 業務委託料（花苗、山野草等） 4,540 千円

〔 財 源 〕

- ・ 山野草販売収入 120 千円（1%）
- ・ 一般財源 9,781 千円（99%）

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産費 2 項 . 林業費 2 目 . 林業振興費

事業名称 森林整備地域活動支援事業 6 4 1 千円 (担当 : 産業課 農林係)

森林に有する多面的かつ一体的な機能の発揮を図るため、森林施業計画期間(平成19年度~23年度)における一定林齢以下(人工林45年生以下、天然林60年生以下)の育成林における林業施業を実施する地域活動への支援を行います。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 交付金 6 4 1 千円

[財 源]

・ 県補助金 4 8 0 千円 (7 5 %)

・ 一般財源 1 6 1 千円 (2 5 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産費 2 項 . 林業費 2 目 . 林業振興費

事業名称 間伐事業補助金 500 千円 (担当 : 産業課 農林係)

人工林の間伐を推進し、被害に強い森林整備と優良材の生産を図ります。

補助金の額は、間伐標準経費に 100 分の 95 を乗じた金額から県補助金を控除した額以内としています。

[主 な 経 費 内 訳]

・補助金 500 千円

[財 源]

・一般財源 500 千円 (100 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産費 2 項 . 林業費 2 目 . 林業振興費

事業名称 森林整備加速化・林業再生事業 11,780 千円 (担当 : 産業課 農林係)

間伐等の森林整備の加速化と間伐等の活用による林業・木材産業の再生を図ります。

[主 な 経 費 内 訳]

・業務委託料(くん蒸伐倒) 11,780 千円

[財 源]

・県補助金 11,779 千円 (100%)

・一般財源 1 千円

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款 . 農林水産費 2 項 . 林業費 2 目 . 林業振興費

事業名称 公有林整備事業 2,926 千円 (担当 : 産業課 農林係)

村有林の保育事業を森林整備事業計画に基づいて行います。

[主 な 経 費 内 訳]

・工事請負費 (誘導伐 4ha) 2,926 千円

[財 源]

・県補助金 1,989 千円 (68%)

・一般財源 937 千円 (32%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 5 款・農林水産業費 2 項・林業費 6 目・地籍調査費

事業名称 地籍調査事業 780 千円 (担当：総務課 管財係)

地籍の明確化を目的としています。

土地の境界を確認・明示し、公共座標に基づく測量を行うことにより、現地との整合性がとれた図面と簿冊を作成します。課税の適正化、土地取引の円滑化と、調査による効果が期待できます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・ 測量等委託料	3 2 0 千円
・ 車両・システム用パソコンリース料	4 1 3 千円
・ 旅費	4 千円
・ 消耗品費	5 千円
・ 自動車損害保険料	3 8 千円

〔 財 源 〕

・ 国県負担金	2 4 0 千円 (3 1 %)
(事業費申請額 3 2 0 千円に対し 国 2/4・県 1/4)	
・ 一般財源	5 4 0 千円 (6 9 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6 款 . 商工費 1 項 . 商工費 3 目 . 観光費

事業名称 白山国立公園指定 5 0 周年記念事業 5 , 9 4 3 千円 (担当 : 産業課 商工観光係)

平成 2 4 年度に国立公園に指定されて 5 0 周年を迎える白山国立公園において、記念事業を実施するための準備事業として、南部地区を中心とした、食に関するワークショップの開催や、インターネットを利用したアンケート調査の実施、ワークショップの内容を受けた旅行商品の造成、旅行商品の P R チラシの作成などを行います。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・パンフレット作成費 8 4 0 千円
- ・広告料 1 , 0 5 0 千円
- ・コンサルタント委託料 4 , 0 5 3 千円

[財 源]

- ・一般財源 5 , 9 4 3 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6 款 . 商工費 1 項 . 商工費 3 目 . 観光費

事業名称 観光計画策定事業 1,556 千円 (担当 : 産業課 商工観光係)

本村の観光振興にあたっては、白川村第 5 次総合計画中における、「活力のある元気な村」を基本目標として進んできましたが、東海北陸道の全線開通による観光人口の激増や世界遺産地区内の渋滞激化及び通過観光地化または国道 156 号の交通量の減など、本村の観光を取り巻く状況はめまぐるしく変わってきております。こうした情勢を踏まえ、更なる観光振興はもとより、基幹産業として大きく成長した「観光産業」のより一層の振興に向けた取り組みや滞在時間の延長などの課題などに対する取り組みとして、観光計画を策定します。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

・コンサルタント委託料 1,544 千円

〔 財 源 〕

・一般財源 1,544 千円 (100%)

村の取組む主要施策

予算科目 6款・商工費 1項・商工費 3目・観光費

事業名称 観光DVD製作事業 9,334千円 (担当:産業課 商工観光係)

村の観光PRにおいては、パンフレットを配布するなどの方法で行ってきました。今後海外や国内でのPRの際には、パンフレットのような静止画だけでなく映像を積極的に用いて、来訪者の視覚に訴える方法も必要です。よって、白川村の見どころを四季にわたって撮影したDVDを作製し、PR活動などで配布します。

〔主な経費内訳〕

・DVD製作業務委託料 9,334千円

〔財源〕

・過疎対策事業債 9,000千円(96%)

・一般財源 334千円(4%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6 款 . 商工費 1 項 . 商工費 3 目 . 観光費

事業名称 南部地区活性化支援事業 4 , 5 3 3 千円 (担当 : 産業課 商工観光係)

岐阜県の緊急雇用創出事業特例基金を受けて、事業を大白川温泉観光(株)に委託して人員 1 名を雇用し、県道白山公園線及び平瀬集落内を利用したウォーキング大会の企画・運営を実施及び南部地区ホームページの作成による白山国立公園などの P R 活動を行うなど南部地区の活性化に関する支援を行います。

[主 な 経 費 内 訳]

・業務委託料 4 , 5 3 3 千円

[財 源]

・県補助金 4 , 5 3 3 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6 款 . 商工費 1 項 . 商工費 4 目 . 消費者行政推進費

事業名称 消費者生活相談スタートアップ事業 20 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

役場内に消費者行政相談窓口を開設するため、必要な体制整備を図ります。

[主 な 経 費 内 訳]

・参考図書等購入費 20 千円

[財 源]

・県補助金 20 千円 (100%)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 6 款 . 商工費 1 項 . 商工費 4 目 . 消費者行政推進費

事業名称 消費者生活相談員等レベルアップ事業 50 千円 (担当 : 総務課 環境計画係)

研修等に参加して、消費者行政担当者のレベルアップを図ります。

[主 な 経 費 内 訳]

・研修参加に係る旅費 50 千円

[財 源]

・県補助金 47 千円 (94 %)

・一般財源 3 千円 (6 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 1 目 . 社会教育総務費

事業名称 社会教育総務一般経費 1 , 4 3 2 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

4 ~ 3 月までの村及び地域行事、ゴミ収集日などを掲載したカレンダーを作成し、各世帯及び希望する事業所に配布します。また、村民憲章実践項目を毎月掲載することで、村民憲章の普及に努めます。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 村民カレンダー印刷にかかる委託料 6 7 8 千円
- ・ 消耗品費 3 7 千円
- ・ 自動車リース料 1 2 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 7 2 7 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 1 目 . 社会教育総務費

事業名称 A L T 招致事業 4 , 6 4 0 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

A L T (外国語指導者助手) を招致して、本物の外国語を聞き、会話することで、国際化に対応する人材を育成します。村では、カナダ、アメリカ、オーストラリアなど英語圏から A L T を招致して、学校の英語授業や外国語活動に携わっていただいています。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ A L T への報酬 3 , 8 5 8 千円
- ・ A L T の社会保険料等 7 8 2 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 4 , 6 4 0 千円 (1 0 0 %)

村の取組む主要施策

予算科目 9款・教育費 4項・社会教育費 1目・社会教育総務費

事業名称 放課後子ども教室推進事業 221千円（担当：教育委員会 生涯教育係）

郷土を愛し、郷土に夢と誇りを持てる子どもを育てるために、村の自然や資源を活用した課外授業を行います。専門的な知識を有するNPO法人に運営を委託し、より内容の充実した活動を展開しています。

〔主な経費内訳〕

・NPOへの委託料 221千円

〔財源〕

・県補助金 147千円（67%）

・一般財源 74千円（33%）

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 1 目 . 社会教育総務費

事業名称 社会教育推進事業補助 8 3 6 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

高山中日文化センターと連携して行っている、白川村生涯学習講座の受講を促進するために、入会金と受講料の一部を村が負担し、受講者の負担を軽減します。また皆さんが要望する、魅力ある内容の講座を開設できるよう努めるとともに、講座で学んだことを生かすことのできる仕組みを検討します。(例) 絵手紙教室受講者による、独居老人世帯への心温まる絵手紙の配達。フラダンス受講者による、子どもフラダンス教室の開設。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 村が負担する負担金 8 3 6 千円

[財 源]

・ 一般財源 8 3 6 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 2 目 . 公民館費

事業名称 公民館臨時経費 9 0 0 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

各地区公民館代表者による公民館運営連絡協議会に運営補助金を交付しています。公民館運営連絡協議会が主催し、毎年行われている村民文化祭の開催経費や各地区公民館の活動経費補助に使われています。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 公民館運営連絡協議会への補助金 9 0 0 千円

[財 源]

・ 一般財源 9 0 0 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 2 目 . 公民館費

事業名称 総合文化交流施設管理運営事業 1 , 9 0 6 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

道の駅白川郷の横にある、総合文化交流施設の維持管理にかかる経費です。生涯学習の拠点施設として誰もが使いやすい施設運営に努めます。

[主 な 経 費 内 訳]

- ・ 必要な消耗品等購入費 8 7 3 千円
- ・ 電話代 7 2 千円
- ・ 施設管理などの委託料 9 3 5 千円
- ・ テレビ受信料 2 6 千円

[財 源]

- ・ 一般財源 1 , 9 0 6 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 4 目 . 青少年健全育成費

事業名称 成人式開催事業 500 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

村の将来を担う新成人の思い出に残る成人式を開催するための経費を実行委員会へ補助します。村青年会を中心に組織される実行委員会は、衰退する青年会の地域貢献の場となり、若きリーダーとしての自覚と責任が芽生えさる場となります。

[主 な 経 費 内 訳]

・ 実行委員会への開催経費補助金 500 千円

[財 源]

・ 一般財源 500 千円 (100 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 4 目 . 青少年健全育成費

事業名称 青少年村民育成会議補助事業 1 , 1 0 0 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

青少年育成村民会議へ補助金を交付し、村の子どもたちの健全育成に関する事業を行っています。青少年育成団体 2 団体 (子ども会育成委員会・ジュニアスポーツ連絡協議会) と青年会に活動助成金を交付し、育成活動の推進を行っています。

[主 な 経 費 内 訳]

・村民会議への補助金 1 , 1 0 0 千円

[財 源]

・一般財源 1 , 1 0 0 千円 (1 0 0 %)

村 の 取 組 む 主 要 施 策

予算科目 9 款 . 教育費 4 項 . 社会教育費 6 目 . 若者等創作活動施設管理費

事業名称 若者等創作活動施設管理事業 1 , 2 9 0 千円 (担当 : 教育委員会 生涯教育係)

平瀬カルチャーセンターの維持管理にかかる経費です。生涯学習の拠点施設として誰もが使いやすい施設運営に努めます。

〔 主 な 経 費 内 訳 〕

- ・ 清掃にかかる賃金 3 2 4 千円
- ・ 光熱水費 4 6 6 千円
- ・ 電話代 6 5 千円
- ・ 消耗品購入など施設管理に必要な費用 4 3 5 千円

〔 財 源 〕

- ・ 施設使用料 2 5 千円 (2 %)
- ・ 一般財源 1 , 2 6 5 千円 (9 8 %)